



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی شهید بهشتی

تقاضا نامه تسویه حساب دانشجویان انصرافی / اخراجی دانشجویان شهریه پرداز

اینجانب فرزند به شماره شناسنامه صادره از به شماره دانشجویی انصرافی / اخراجی رشته مقطع درخواست تسویه حساب و اخذ مدارک خود را دارم .

تاریخ و امضاء

فرم تعهد قانون یکبار انصراف از تحصیل مشمولین

اینجانب فرزند با کد ملی انصرافی از رشته متعهد می گردم با توجه به رویت بخشنامه شماره ۴-۴۳/۲/۳/۲۳ تاریخ ۱۴۰۲/۱۲/۰۷ سازمان وظیفه عمومی فراجا ، برای اولین بار درخواست انصراف خود را به این دانشگاه ارائه می نمایم و نیز در صورت انصراف دوم، امکان ادامه تحصیل را نخواهم داشت و بلافاصله جهت تعیین تکلیف وضعیت سربازی خود به مرکز نظام وظیفه مراجعه می نمایم.

امضا

مدیر محترم امور آموزشی

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی، درمانی شهید بهشتی

ضمن ارسال عین درخواست تسویه حساب خانم / آقای به اطلاع می رساند:

نامبرده مدت ترم اشتغال به تحصیل داشته است/نداشته است ، مدت ترم مرخصی تحصیلی داشته است/نداشته است. مدت ترم تابستان داشته است/نداشته است

وسایل آزمایشگاهی را تحویل داده است. تحویل نداده است با امور مالی دانشکده تسویه حساب کرده است نکرده است

وسایل ورزشی را تحویل داده است. تحویل نداده است

به کتابخانه بدهی ندارد. ندارد رئیس/ معاون آموزشی دانشکده

به : مدیر آموزشی دانشگاه

خانم / آقای بابت وام و کمک هزینه تحصیلی مبلغ ریال به صندوق های رفاه دانشجویان بدهی داشته و به استناد نامه شماره تاریخ پرداخت نموده است / بدهی نداشته است .

مدیر امور دانشجویی دانشگاه

مسئول محترم اداره امتحانات

به استناد تایید های فوق با تسویه حساب انصرافی / اخراجی قطعی خانم/ آقای موافقت می شود.

مدیر امور آموزشی دانشگاه

مسئول محترم بایگانی آموزش

با توجه به تسویه حساب خانم / آقای تحویل مدارک به نامبرده با اخذ کارت دانشجویی بلامانع می باشد.

مسئول اداره امتحانات